

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ - ГОРОД КАЛАЧ

КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«09» января 2024 г. № 6

г. Калач

**Об утверждении Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг**

В соответствии со статьями 12 и 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» администрация городского поселения – город Калач Калачеевского муниципального района Воронежской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации городского поселения – город Калач Калачеевского муниципального района Воронежской области от 7 сентября 2011 года № 186 «О порядке проведении экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов городского поселения - город Калач Калачеевского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения - город Калач в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации городского поселения - город Калач |  | Д.Н. Дудецкий |

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения - город Калач

Калачеевского муниципального

района Воронежской области

от «09» января 2024 г. № 6

Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

 1. Общие положения

1.1. Проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проектов нормативных правовых, утверждающих изменений в ранее изданный административный регламент (далее - проект изменений в административный регламент), а также проекты нормативных правовых актов, признающих административный регламент утратившим силу (далее - проект акта об отмене административного регламента), подлежат экспертизе, (далее соответственно - проекты административных регламентов, экспертиза).

1.2. Экспертиза проводится органом, уполномоченным на проведение экспертизы проектов административных регламентов (далее – уполномоченный орган)

1.3. Уполномоченным органом является администрация городского поселения – город Калач Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее – администрация).

1.4. Структурным подразделением уполномоченного органа, осуществляющим экспертизу административных регламентов, является сектор аппарата администрации.

2. Предмет экспертизы

2.1. Предметом экспертизы проектов административных регламентов органом администрации является оценка соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон) и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов.

3. Организации проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов

3.1. Независимая экспертиза проектов административных регламентов проводится в соответствии с Федеральным законом.

3.2. Для проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов разработчик административного регламента, предоставляющий муниципальную услугу, направляет проект административного регламента для размещения на официальном сайте администрации.

3.3. Для обеспечения проведения экспертизы проект административного регламента размещается на официальном сайте с указанием дат начала и окончания приема заключений независимой экспертизы, а также контактной информации (телефон, факс, адрес электронной почты, почтовый адрес) для направления таких заключений.

В период размещения проекта административного регламента на официальном сайте осуществляется одновременная его экспертиза и согласование уполномоченным органом администрации.

3.4. Срок проведения независимой экспертизы не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента на официальном сайте.

3.5. Экспертное заключение по итогам независимой экспертизы направляется:

 1) в письменной форме посредством почтовой связи, при этом должен быть учтен срок, необходимый для получения заключения органом, предоставляющим муниципальную услугу, в пределах срока, отведенного для проведе­ния независимой экспертизы;

2) в электронном виде - на электронный адрес администрации.

3.6. Разработчик проекта административного регламента рассматривает все поступившие заключения независимой экспертизы и принимает решение по результатам каждой такой экспертизы.

3.7. Разработчиком проекта административного регламента в течение 10 календарных дней со дня поступления заключения независимой экспертизы:

1) рассматривает заключение независимой экспертизы;

2) вносит в проект административного регламента соответствующие изменения либо готовит мотивированный ответ об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимой экспертизы;

3) уведомляет лицо, направившее заключение независимой экспертизы, о внесении изменений в проект административного регламента либо об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимой экспертизы.

Ответ дается в форме письма администрации за подписью главы администрации.

3.8. В раздел «Для жителей», подраздел «Административные регламенты» раздела «Услуги и сервис» официального сайта администрации размещается:

1) заключение независимой экспертизы;

2) измененный проект административного регламента, либо мотивированный ответ об отказе в учете замечаний, содержащихся в заключении независимой экспертизы в течение 1 рабочего дня с момента поступления, соответствующего документов.

4. Организация проведения экспертизы проектов регламентов предоставления муниципальных услуг уполномоченным органом администрации

4.1. Со дня размещения на официальном сайте проекта административного регламента, уполномоченным органом администрации проводится его экспертиза.

4.2. Экспертиза проектов административных регламентов, предоставления муниципальных услуг, проводится до утверждения административного регламента и в случаях внесения изменений в административные регламенты.

4.3. Разработчик административного регламента в течение пяти рабочих дней после проведения независимой экспертизы проекта административного регламента направляет его в уполномоченный орган администрации для проведения экспертизы.

К проекту административного регламента прилагается:

1) результаты независимой экспертизы;

2) пояснительная записка с указанием на результаты рассмотрения заключения независимой экспертизы, предложений и замечаний на проект административного регламента;

3) проект постановления администрации об утверждении административного регламента;

4) лист согласования к проекту административного регламента.

В случае, если заключение независимой экспертизы и (или) предложения и замечания не поступили, разработчик административного регламента указывает на эти обстоятельства в пояснительной записке к проекту административного регламента.

4.4. Уполномоченный орган администрации проводит экспертизу проекта административного регламента в течение десяти рабочих дней.

4.5. При наличии в заключении от уполномоченного органа разработчик проекта административного регламента обеспечивает учет таких замечаний и предложений.

4.6. При отсутствии замечаний и предложений на проект административного регламента постановление об утверждении административного регламента направляется в течение одного рабочего дня после проведения экспертизы для подписания.