

УТВЕРЖДЕН

Глава администрации городского  
поселения - город Калач Калачеевского  
муниципального района Воронежской  
области

Д.Н. Дудецкий

### ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА

**Мероприятий по противодействию коррупции в администрации городского поселения - город Калач  
Калачеевского муниципального района Воронежской области  
за 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Отчёт о выполнении
1	2	3	4	
<b>Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления</b>				
1.1.	Проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Сектор аппарата	Ежеквартально	В 2023 году состоялось 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения - город

			Калач Калачеевского муниципального района
1.2.	Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими муниципальные должности	Не реже одного раза в год	Обеспечено соблюдение должностными лицами ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.3.	Осуществление мониторинга организации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно (согласно плану-графику)
1.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления Воронежской области, разработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Сектор аппарата	Ежегодно Для повышения эффективности противодействия коррупции обеспечено взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами

			<p>по вопросам противодействия коррупции в Администрации</p>
<p>1.5. Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  Сектор аппарата</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Работа по ведению личных дел муниципальных служащих в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении (приеме) на муниципальную службу в Администрацию, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов проводится</p>
<p>1.6. Принятие мер по участию муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области по противодействию коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Сектор аппарата</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации размещаются в единой информационной системе.</p>
<p>1.7. Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>	<p>Сектор аппарата</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций проводится регулярно. Актуальность перечни должностей муниципальной</p>

			<p>службы, замещение которых связано с коррупционными рисками отслеживается.</p>
<p>1.8. Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов  Сектор аппарата</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>За 2023 год проведено 1 совещание с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского поселения - город Калач Калачеевского муниципального района, по вопросам профилактики коррупционных правонарушений</p>
<p><b>Направление 2. Совершенствование правовых основ противодействия коррупции в Воронежской области и проведение антикоррупционной экспертизы</b></p>			
<p>2.1. Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы</p>	<p>Структурные подразделения администрации</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>В разделе Противодействие коррупции на официальном сайте администрации городского поселения - город Калач Калачеевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются протоколы и решения комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих,</p>

				Замещающих должности муниципальной службы
2.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Сектор аппарата	Ежегодно	В администрации городского поселения город Кагач Кагачевского муниципального района обеспечивается проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции

**Направление 3. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы**

3.1.	Контроль за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (по согласованию)	Ежегодно	Случаев не применения, предусмотренных законодательством мер ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов выявлено не было
3.2.	Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно	Приняты и проанализировано сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами,

	Муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности			претендующими на замещение должностей муниципальной службы на себя супруга (супругу) и несовершеннолетних детей
3.3.	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и Законом Воронежской области от 29.12.2010 № 144-ОЗ «Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Воронежской области»	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно	Муниципальными служащими Администрации сообщаются: - Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих - этические и нравственные нормы в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.4.	Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о слаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно	Сообщений от должностных лиц Администрации о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи и исполнением ими служебных обязанностей не поступало
<b>Направление 4. Регламентация исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг</b>				
4.1.	Ведение перечня муниципальных услуг	Сектор аппарата	Ежегодно	Перечень муниципальных услуг в администрации за отчетный период велся, вносились соответствующие изменения

4.2	Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	Сектор финансово-экономического учета и отчетности	Ежегодно	При предоставлении муниципальных услуг обеспечено электронное взаимодействие
4.3	Размещение в местах предоставления государственных и муниципальных услуг и иных служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти Воронежской области, органах местного самоуправления Воронежской области, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел	Сектор аппарата	Ежегодно	В здании администрации городского поселения - город Калач Калачеевского муниципального района, в здании расположения отдела по образованию администрации размещены информационные стенды, посвященные антикоррупционному просвещению, которые регулярно актуализируются

**Направление 5. Проведение антикоррупционного мониторинга**

5.1.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Сектор аппарата	Ежеквартально	Запреты, ограничения и требования, установленные в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации соблюдаются.
------	---	-----------------	---------------	--

**Направление 6. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления  
Воронежской области**

6.1 Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах	Сектор аппарата	Ежегодно	В отчетном периоде сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации на официальном сайте размещены
--	-----------------	----------	---

**Направление 7. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении  
антикоррупционной работы в организациях**

7.1. Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководящих государственных учреждений Воронежской области и муниципальных учреждений муниципальной администрации Воронежской области, и лицами, замещающими указанные должности	Сектор аппарата	Ежегодно	Организована работа в рамках декларационной кампании по приему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.  В отчетном периоде были представлены сведения 4 муниципальных служащих
--	-----------------	----------	--